

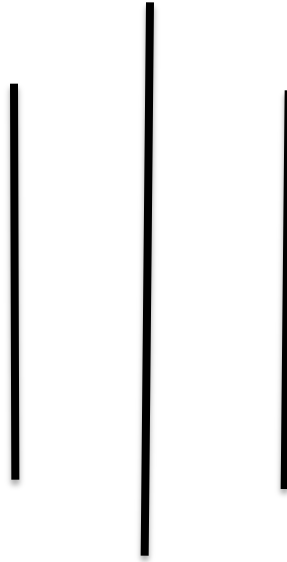


धार्चे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

माछीखोला, गोरखा ।

आ.ब. २०८१/०८२ को अर्धवार्षिक प्रगति प्रतिवेदन



Website: <https://dharchemun.gov.np/>

इमेल: [rmdharche@gmail.com/info@dharchemun.gov.np](mailto:rmdharche@gmail.com/info@dharchemun.gov.np)

## १. परिचय:

- वि.सं. २०७३ साल फागुन २७ गते साविक गुम्दा, लाप्राक, लापु, उहिया, केरौजा र काशीगाउँ गा.वि.स. मिलि धार्चे गाउँपालिकाको नामाकरण गरी स्थानीय तहको रूपमा यस धार्चे गाउँपालिकाको स्थापना गरिएको हो ।
- गण्डकी प्रदेश अन्तर्गत गोरखा जिल्लाको धार्चे गाउँपालिका आदिवासी जनजातिहरूको थाकथलो हो । प्रकृति पुजन वोन धर्मालम्बीहरूको बाहुल्यता रहेको यो गाउँपालिकाको नामाकरण स्थानीय भाषाको धर्ज र गाड मिलेर बनेको छ । धर्ज भन्नाले ध्वजा, गाड भन्नाले डाँडा हो । धर्ज र गाड अर्थात ध्वजा गाँड्ने डाँडासँग यहाँको प्रकृति पुजन परम्परा र जन विश्वाससँग जोडिएको छ । आफ्नो कार्य सिद्धिको कामना वा गाउँबाट बाहिर जानु पर्दा प्रस्थान गर्ने बेलामा यात्रा सफलता वा रक्षाको लागि खोलानाला र डाँडाहरूमा पुजा गर्दै ध्वजा गाँड्ने प्रचलनले आदिवासी जनजातिहरू प्रकृतिको पुजारी हो भन्ने प्रमाणित गराउँछ ।

## २. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार:

- स्थानीय सरकार सञ्चलान ऐन, २०७४, गाउँसभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४, गाउँपालिका (कार्यविभाजन) नियमावली, २०७४, गाउँपालिकाको (कार्य सम्पादन) नियमावली, २०७४, धार्चे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१, विनियोजन ऐन, २०८१ ले



तोके अनुसार र अन्य गाउँपालिकाले निर्माण गरेका ऐन नियम अनुसार ।

३. गाउँपालिका शाखा/इकाई र जिम्मेवार अधिकारी एवं सम्बन्धित शाखा प्रमुख:

धार्चे गाउँपालिकाको कार्यक्षेत्र भित्र समाहित भएका विभिन्न क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्न गाउँपालिकामा देहाय बमोजिमका शाखा/इकाईहरूको व्यवस्था गरिएको छः

क्र.सं.	शाखा/ईकाई/कार्यक्रम	जिम्मेवार अधिकारीको पद	जिम्मेवार अधिकारीको नाम
१.	कार्यालय प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	काजीमान सुनार
२.	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रशासकीय अधिकृत सातौँ	विनायक तिमिल्सिना
३.	आर्थिक प्रशासन शाखा	लेखा अधिकृत	बलराम श्रेष्ठ
४.	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	शिक्षा अधिकृत	पुष्प राज जोशी
५.	पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा	ईञ्जिनियर, सातौँ	सनम राई
६.	जिन्सी शाखा	सि.अ.हे.ब, अधिकृत	विजय कुमार श्रेष्ठ

		छैठौँ	
७.	स्वास्थ्य शाखा	ज.स्व.नि.	अमृत बहादुर घले
८.	सामाजिक विकास शाखा	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	रेनुका चालिसे
९.	सूचना प्रविधि इकाई	सूचना प्रविधि अधिकृत	नारायण बहादुर शाही
१०.	रोजगार सेवा केन्द्र	रोजगार संयोजक	खगेन्द्र गुरुड
११.	पशु सेवा शाखा	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	डा. सन्देश गौडेल
१२.	कृषि शाखा	कृषि स्नातक प्राविधिक	अनिल नेपाली
१३.	राजस्व ईकाई	व.आ.ले.प. सहायक	उमा शंकर साह
१४.	राष्ट्रिय पञ्जिकरण ईकाई	एम आइ एस अपरेटर	शर्मिला गुरुड
१५.	उद्यम विकास शाखा	उद्यम विकास सहजकर्ता	सिर्जना गुरुड
१६.	वडास्तरीय कामकाज	वडा सचिव	प्रत्येक वडाका वडा सचिवहरु
१७.	बालबालिका तथा महिला विकास शाखा	स.म.वि.नि	निरु बि.क.



## ४. सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कामको विवरण:

यस गाउँपालिकाको विभिन्न शाखाबाट सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कामहरू देहायबमोजिम छन् ।

### प्रशासन तथा योजना शाखा तर्फ:

- कार्यालयका विभिन्न कर्मचारीहरूसँग कार्य सम्पादन करार गरी आफ्नो कार्यमा जिम्मेवार तुल्लाइएको ।
- कर्मचारी प्रशासन तर्फका सरूवा, नियुक्ति, पदस्थापना तथा अन्य नियमित कार्यहरू भएको ।
- सम्पत्ति विवरण सम्बन्धित निकायमा बुझाइएको ।
- सूचना अधिकारी, गुनासो सुन्ने अधिकारी तोकिएको ।
- महिनामा १ पटक नियमित शाखा प्रमुख तथा सबै कर्मचारीसँग बैठक हुने गरेको ।
- योजना किताब निर्माण, प्रकाशन गरिएको ।
- गाउँपालिका कार्यालय, वडा कार्यालय र विभिन्न स्वास्थ्य चौकी तथा इकाई हरूमा रहेको जिन्सी मालसामानको जिन्सी निरीक्षण गरी प्रतिवेदन बुझाइएको ।
- कार्यालयमा आवश्यक सामानहरूको विभिन्न शाखासँग समन्वय गरी खरिद कार्य गरिएको ।
- आ.व. २०८१।०८२ को स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार गाउँपालिकास्तरीय र वडास्तरीयरूपमा रहेका योजनाहरूलाई सम्पन्न



गर्न गठित उपभोक्ता समितिहरूका पदाधिकारीहरूलाई १ दिने अभिमुखिकरण तालिम सम्पन्न गरिएको ।

- योजना सम्झौता गरिएको ।
- गाउँपालिकास्तरीय आयोजना हुने योजनाहरूको समय समयमा अनुगमन गरिएको ।
- त्रैमासिक सार्वजनिक सुनुवाई सम्पन्न भएको ।
- हिउँदे गाउँसभा सम्पन्न गरी नयाँ कार्यक्रम, योजना थप तथा रकमान्तर गरिएको ।
- LISA र FRA को कार्य सम्पन्न गरी नतिजा सार्वजनिक गरिएको ।
- नियमित अन्य प्रशासनिक कामहरू ।

### शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा तर्फः

- बालबालिकाको अपाङ्गताको प्रारम्भिक पहिचासन सम्बन्धि २ दिने अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।
- दोस्रो त्रैमासिकको दिवा खाजा र तलब भत्ता निकासो गरिएको ।
- करार शिक्षक छनौट परीक्षा सञ्चालन गरी १० जना शिक्षक सिफारिस गरिएको ।
- शिक्षक दरवन्दी मिलान तथा विद्यालय समायोजनको काम सम्पन्न ।
- कक्षा ३ को स्थानीय पाठ्यपुस्तक लेखन कार्य जारी,
- प्रधानाध्यापक तथा शिक्षकहरूलाई ECD, TPD लगायत अन्य तालिममा सिफारिस गरिएको ।



- प्रत्येक महिनाको १२ गते नियमित प्रधानाध्यापक बैठक र गाउँ शिक्षा समितिको बैठक सम्पन्न गर्ने गरिएको ।
- शिक्षा तथा मानव विकास केन्द्र, शिक्षा विकास निर्देशनालय, शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाईले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी अभिमुखिकरणमा सहभागि ।
- Integrated Education Management Information System मा तथ्याङ्क प्रविष्ट गरिएको ।
- राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सम्पन्न ।
- विद्यालय सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन ।
- पाठ्यक्रम विकास केन्द्र द्वारा विकास गरिएका कक्षा १-३ मा पढाई तथा गणित क्षेत्रका थप सिकाई सामग्री छपाई तथा वितरण ।
- Disability Screening को काम विद्यालयद्वारा सम्पन्न र तथ्याङ्क EMIS मा प्रविष्ट गरिएको ।
- विभिन्न सरकारी तथा गैर सरकारी निकायबाट माग भएबमोजिमको तथ्यांक र विवरण उपलब्ध गराइएको ।

### पूर्वाधार विकास तर्फ:

- सबै वडाको वडागत योजनाहरूको प्रथम चरणको सर्भे सम्पन्न भई लागत अनुमान तयार भएको ।
- खोत्राङ देखि उहिया जोड्ने सडकको मर्मतका लागि सर्भे सम्पन्न र इस्टिमेट तयार भएको ।

क्र.स.	सेवा प्रवाहको विवरण	संख्या	कैफियत
--------	---------------------	--------	--------

- न्याउलि झरना ग्लास ब्रिज र अन्य पूर्वाधार निर्माणको लागि ठेक्काको सुचना e-bidding मार्फत आव्हान गरिएको ।
- लाप्राक गुप्सी पाखा सोलार पम्पीड खानेपानी आयोजनाको डी. पी. आर. गर्नको लागि छलफल गरियो ।
- प्रत्येक वडाका उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरूलाई अभिमुखिकरण तालिम दिइएको ।
- लगभग ७५ % भन्दा बढीको योजनाहरूको सम्झौता गरिएको ।
- खानिगाउँ लिदिड गोरेटो बाटो निर्माण, ढल निर्माण र व.र.सि. भवन मर्मतको काम सम्पन्न भई अनुगमन गरिएको ।
- लाप्राक गुप्सी पाखा सोलार पम्पीड खानेपानी आयोजनाको डी. पी. आर. का लागि सम्झौता गरिएको ।
- उहियास्थित पार्वती आ.वि. भवन निर्माणको अनुगमन गरिएको ।
- दोभान देखि उहिया जोड्ने सडक खण्डको (सडक बोर्ड र पालिकाको साझेदारी) अनुगमन गरिएको ।
- हिउदे गाउँसभाबाट पारित भएका योजनाहरूको प्रथम चरणको सर्भे हुदै गरेको ।
- आवधिक योजनाहरू बारे चर्चा गरिएको ।
- ठेक्काको योजना सर्जनबेशी काशिगाउँ सडक खण्ड र रेशे सिङ्ला सडक खण्डको अनुगमन गरिएको ।
- न्याउलि झरना ग्लास ब्रिज निर्माण सम्बन्धि ठेक्काको बिड खोलिएको र मुल्याङ्कन गरिएको ।



१.	योजना सर्भे	९०	
२.	योजनाको इस्टिमेट	८१	
३.	योजनाको ठेक्का आव्हान	१	
४.	ठेक्का सम्झौता	०	
५.	योजनाको भौतिक प्रगति	११ %	

### कृषि विकास शाखा तर्फ :

- मिति २०८१।०८।१४ गते प्रकाशित ग्रीन शेड नेट वितरण कार्यक्रमका लागी मागहरु संकलन गरिएको ।
- मिति २०८१।०८।१८ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं ४ लाप्राक स्थित लाप्राक टुकैया एप्पल फार्म दर्ता ।
- मिति २०८१।०८।२० गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं २ केरौजा स्थित श्री सोपानी कृषि तथा पशुपन्छी फार्मको नविकरण ।
- मिति २०८१।०८।२० गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं ३ अन्तरवेशी स्थित श्री सृष्टी कृषि तथा पशुपन्छी फार्मको नविकरण ।
- मिति २०८१।०८।२३ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं ५ स्थित श्री जान्तीगाड कृषक फार्मको नविकरण ।
- मिति २०८१।०९।२ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं २ रुन्चेत श्री स्याडथो कृषि तथा पशुपन्छी फार्म नविकरण ।
- मिति २०८१।०९।३ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं ४ लाप्राक स्थित श्री मिलिजुली कृषि तथा पशुपन्छी समुह नविकरण ।



- मिति २०८१।०९।९ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं ४ स्थती श्री लाप्राक बंगुर फार्म नविकरण ।
- मिति २०८१।०९।९ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं ७ भिरकुना मा प्राङ्गारिक मल तथा खेती सम्बन्धी तालिम दिनुका साथै वानस्पातिक बिषादि वितरण ।
- मिति २०८१।०९।१२ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं ५ लप्सीबोट मा प्राङ्गारिक मल तथा खेती सम्बन्धि तालिम सम्पन्न गरी वानस्पातिक बिषादि वितरण ।
- मिति २०८१।०९।१४ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं २ स्थती श्री कान्छि कृषि फार्म नविकरण ।
- मिति २०८१।०९।१४ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं २ स्थती श्री पुतली कृषि फार्म नविकरण ।
- मिति २०८१।०९।१६ गते प्रकाशित कृषि उत्पादनको आधारमा नगद कार्यक्रमको लागी मागहरु संकलन गरिएको ।
- मिति २०८१।०९।२८ गते धार्चे गाउँपालिका वडा नं ७ खानीगाँउमा प्राङ्गारिक मल तथा खेती सम्बन्धी तालिम दिनुका साथै वानास्पतिक बिषादी वितरण ।

### पशु सेवा शाखा तर्फः

- नियमित रुपमा ९४ जना कृषकलाई औषधि वितरण गरियो ।
- औषधि खरिद गरि वडा प्राविधिकलाई वितरण गरियो ।

- फिल्लडमा गई पशुको उपचार गरियो ।
- "OVOT" को परिक्षा सञ्चालन गरि नियुक्ति गरियो ।
- निरन्तर रूपमा ६२ जना कृषकलाई औषधी वितरण गरियो ।
- मिति २०८२।०९।०८ मा "आ.व.२०८१।०८२ मा नयाँ बाखा पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन" को लागी
- सुचना प्रकाशन गरी आवेदन संकलन गरियो ।
- मिति २०८२।०९।०८ मा "बाखा श्रोत केन्द्र कार्यक्रम" को लागी सुचना प्रकाशन गरी आवेदन संकलन गरियो ।
- मिति २०८२।०९।०८ मा "मासुजन्य उत्पादनको आधारमा नगद अनुदान कार्यक्रम" को लागी सुचना प्रकाशन गरी आवेदन संकलन गरियो ।
- "मासुजन्य उत्पादनका आधारमा नगद अनुदान कार्यक्रम" को कार्यान्वयनका लागि अनुगमनको कार्य सुरु गरियो ।
- फिल्लडमा पुगि पशु स्वास्थ्य जाचँ तथा उपचार गरिएको ।
- धार्चे गा.पा. वडा नं ७ लापु र लापुबेशीमा घुम्ति गोठमार्फत भेडा बाखा पालन गर्ने कृषक, सोही वडाका जनप्रतिनिधि, वार्ड पशु स्वास्थ्य प्राविधिक र पशु सेवा शाखाका कर्मचारी प्रतिनिधि बिच अन्तर क्रिया , गोठ भ्रमण, पशुको बन्ध्याकरणका साथै जुकाको औषधी वितरण गरियो ।



- धार्चे गा.पा. वडा नं १ मा रहेका गाईगोरुहरूमा रगत संकलन गरी परिक्षणका लागि पशुपंक्षी रोग अन्वेषण प्रयोगशाला पोखरामा पठाईएको ।

### प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम तर्फः

- रोजगार तथ्याङ्क संकलनको लागि प्रत्येक वडा कार्यालयहरूमा पत्राचार गरिएको ।
- वार्षिक कार्ययोजना तयार गरी गाउँपालिकाको कार्यालयमा पेश गरिएको ।
- धार्चे गाउँपालिकाको ५ वडाबाट योजना पेश गरिएको ।
- मिति २०८१।०६।२० गतेका दिन धार्चे गाउँपालिका वडा नं. ३, खोर्ला निवासी श्री दल बहादुर गुरुडको पुनः श्रम स्वीकृति गरिएको ।
- आयोजना छनौटका लागि धार्चे गाउँपालिकाको ७ वटै वडाहरूमा योजनाको माग गरीए लगतै वडा नं. ३ र ५ मा बाँकी रहेको योजनाको विवरण माग गरेको ।
- वैदेशिक रोजगार जानेहरूको लागि परामर्श गरिएको ।
- योजना मूल्याङ्कन ईस्टिमेट सर्वेको लागि सबै वडाहरूमा समन्वय गरिरहेको ।
- बाल श्रम विवरण उपलब्ध गरी श्रम मन्त्रालयमा ईमेल गरी पत्राचार गरिएको ।

- आ.व. २०८०/०८१ को प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको वार्षिक समिक्षा कार्यक्रममा उपस्थित भएको ।
- वैदेशिक रोजगार जानेहरुको लागि परामर्श गरिएको ।
- योजना मूल्याङ्कन ईस्टिमेट सर्वेको काम सबै वडाहरुमा सम्पन्न गरिसकेको ।
- धार्चे गा.पा.-५, गुम्दा निवासी श्री सोम बहादुर गुरुङको पुनः श्रम स्वीकृतिको काम सम्पन्न भएको ।
- रोजगार तथ्याङ्क संकलनको लागि ७ वटै वडा सचिवहरूसँग समन्वय गरिएको ।
- थप अर्को एक जना वैदेशिक रोजगारीमा गएको व्यक्तिको श्रम स्वीकृति गरिरहेको ।

#### लघु उद्यम विकास कार्यक्रम तर्फ :

- आ.व.२०८०।८१ को सीप विकास तालिम सम्पन्न गरेर मात्र गर्नुपर्ने भएकोले सहभागीको Data entry गरियो ।
- अघिल्लो आ.व. मा भएका कामहरु व्यवस्थापन गरियो ।
- आ.व.२०८१।८२ वार्षिक कार्ययोजना बनायो ।
- एड्भान्स सिलाई कटाई सम्बन्धि तालिम सञ्चालन गरिएको ।
- सामाजिक परिचालनका लागि वडा छनोट गरियो ।

#### आई.टि. (IT) तर्फ:



- कार्यालयको दैनिक तथा नियमित सूचना प्रवाह गर्नुका साथै विभिन्न निकाय तथा मन्त्रालयबाट आएको ईमेल सम्बन्धी शाखालाई उपलब्ध गराई आवश्यक सूचना दिई मागेको विवरण सम्बन्धित निकाय तथा मन्त्रालयमा पठाएको ।
- पालिकाको विभिन्न शाखाबाट आएको सूचना तथा समाचार पालिकाको वेब साईटमा राखी सबैलाई जानकारी गराईएको ।
- पालिका र अन्य विभिन्न मन्त्रालय, शाखा तथा कार्यालय बीच समन्वय गरी सूचना प्रवाह गरेको ।
- FRA, LISA को कार्य सम्पन्न गरी नतिजा सार्वजनिक गरिएको ।

## राष्ट्रिय परिच पत्र तथा पञ्जिकरण शाखा तर्फः

### सामाजिक सुरक्षा भत्तातर्फः

- विभागले माग भई आएको विवरण पठाईएको ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता हालसम्म लिन नआएका लाभग्राहीहरूको विवरण उपलब्ध गराउन वडा कार्यालयलाई पत्र पठाएको ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणमा सहजीकरण गर्न वडा कार्यालय र प्रहरी चौकीमा पत्र पठाएको ।
- ०८१।०८२ को पहिलो त्रैमासिकको सामाजिक सुरक्षा भत्ता सबै वडामा वितरण गरिएको । (जम्मा लाभग्राही: २१०४, जम्मा रकम रु. २,१९,६६,३१४/-)

- ०८१।०८२ को पहिलो त्रैमासिकमा छुट भएका १० जना लाभग्राहीहरु र दोस्रो त्रैमासिको सामाजिक सुरक्षा भत्ता EFT मार्फत बैंकमा जम्मा गरिएको (जम्मा लाभग्राही:२१४५, जम्मा रकम रु.२,२२,४३,०४७/-)
- नियमित हुने सामाजिक सुरक्षा भत्ता नयाँ लाभग्राहीलाई MIS प्रणालीमा दर्ता तथा लगत कट्टा गर्ने काम गरिएको।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीहरुको Data Validation गरिएको र Validation नभएका लाभग्राहीहरुको विवरण बैंकसँग समन्वय गरिए पुनः request validation गरिएको।
- मृत्यु भएको मितिसम्मको सा.सु . भत्ता रकमको लागि नीज लाभग्राहीहरुको हकवालाको नाममा हस्तान्तरण गर्न बैंकलाई सिफारिस तयार गरि पठाएको।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता नयाँ लाभग्राहीहरुको बैंक खाता खोल्न फोन मार्फत जानकारी गरिनुका साथै बैंक खाता संचालनका लागि सिफारिस तयार गरि पठाएको।

### व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फः

- व्यक्तिगत घटना दर्ता दुई महिनामा विवरण तयार गरिएको। ( जन्म दर्ता = १३७, मृत्यु दर्ता =४७, विवाह दर्ता = ६३, सम्बन्ध विच्छेद =६, बसाईसराई गएको दर्ता संख्या = ३).

स्वास्थ्य शाखा तर्फः

सिनं.	आ.व. ०८१।०८२ मा सञ्चालित कार्यक्रम, आयोजनाको नाम	प्रगति विवरण	कार्यक्रम चलेको स्थान
१	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको बैठ, कार्यक्रमहरुको डेटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धवार्षिक समिक्षा एवं वार्षिक समिक्षा	श्रावण, भाद्र, असोज, कार्तिक ४ महिनाको सम्पन्न	धार्चे गा.पा.
२	वार्षिक कार्ययोजना सम्पन्न	श्रावण	धार्चे गा.पा.
३	आ८० को स्वास्थ्य १०७९.व. वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न	भाद्र	धार्चे गा.पा.
४	करार स्वास्थ्यकर्मी व्यवस्थापन		धार्चे गा.पा.
५	RUSG कार्यक्रम ३ वटा स्थानमा	श्रावण, भाद्र र असोज	गुम्दा काशीगाउँ लापु र लापुवेशी
६	सुतकेरी सेवा प्रवाहमा यातायात र प्रोत्साहन रकम दखिला		
७	PNC home visit समिक्षा कार्यक्रम	कार्तिक	धार्चे गा.पा. माछीखोला गोरखा
८	राष्ट्रिय भिटामिन ए तथा जुकाको औषधी वितरण कार्यक्रम	कार्तिक ०२ र ०३	धार्चे गा.पा.का सम्पूर्ण



			टोलहरुमा
९	विपन्न नागरिक उपचार सिफारिस तथा उपचार सहिलयत १९ जनालाई		गा.पा. बाट
१०	धार्चे आधारभुत अस्पताल संचालनको लागि ECA नेपालसंग सम्झौता		धार्चे गा.पा. वडा नं ३ खोलविशी
११	धार्चे आधारभुत अस्पताल समुदघाटन तथा सेवा संचालन	मंसिर ५-	धार्चे गा.पा. वडा नं ३ खोलविशी
१२	राष्ट्रिय मा.सा.स्व.से दिवश मनाउने कार्यक्रम	मंसिर -२०	धार्चे गा.पा.वडा नं ५ माछिखोला
१३	e-LMIS तालिममा १० जना स्वास्थ्यकर्मीलाई सिफारिस गरी व्यवस्थापन		
१४	विपन्न नागरिक उपचार सिफारिस तथा उपचार सहिलयत १९ जनालाई		गा.पा. बाट
१५	अन्तराष्ट्रिय मा.सा.स्व.से दिवश कार्यक्रम संचालन	मंसिर -२०	
१६	ईम्लपान्ट तालिम संचालन व्यवस्थापन	मंसिर ३० देखि पौष ०७	
१७	खोपको Micro-planning program	पौष ०१ २०२	

### सामाजिक विकास शाखा तर्फः

क्र.सं.	शिर्षक	विवरण
१	संस्था सूचिकृत	२९ वटा
२	घ वर्गको व्यवसाय नवीकरण	१३ वटा
३	व्यवसाय दर्ता	१४ वटा
४	समुह / समिति दर्ता	३ वटा
५	व्यवसाय नवीकरण	४० वटा

### महिला तथा बालबालिका विकास शाखा तर्फः

- महिला हिंसा विरुद्ध १६ दिने अभियान सञ्चालन गरिएको ।

### न्यायिक समिति तर्फः

- निवेदन दर्ता - १ वटा ।

### राजस्व शाखा तर्फः

- विविध शिर्षकबाट साउन देखि पौष मसान्तसम्म रु १८,८६,९२२.२३ संकलन भएको ।

### १३. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरणः

- गाउँपालिका स्थापना कालदेखि हालसम्मको आम्दानी खर्चहरूको विवरण वेवसाइटमा राखिएको छ ।



➤ आ.व. २०८१/०८२ को अर्धवार्षिक आय र व्ययको विवरण यस प्रकार रहेको छः





**धार्के गाउँपालिका**  
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, गोरखा**  
 कार्यालयको कोड : ८०४३६५०५३००

**आय व्ययको विवरण**

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८१/१०/०३

आय					व्यय				
भई प्राप्त दहतर बहतरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय					२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१३,१०,०००.००	०.००	०	१३,१०,०००.००
अन्तरिक श्रोत	७,००,००,०००.००	१२,२४,४८,३६१.३७	१७४.९३	(५,२४,४८,३६१.३७)	२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
११३१४ भूमिकर/मालपोत	१५,००,०००.००	५,५३०.००	०.३७	१४,९४,४७०.००	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३८,५०,०००.००	१२,५४,३४५.००	३२.५८	२५,९५,६५५.००
११६९१ अन्य कर	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००	२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२८,७७,०००.००	०.००	०	२८,७७,०००.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	१०,००,०००.००	२४,०००.००	२.४	९,७६,०००.००	२२३१५ पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१६,५०,०००.००	७,०७,३८५.००	४२.८७	९,४२,६१५.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	२,००,०००.००	११,९०१.००	५.९५	१,८८,०९९.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	३०,००,०००.००	०.००	०	३०,००,०००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	५०,०००.००	३,०००.००	६	४७,०००.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	४,००,०००.००	२२,७५९.२२	५.६९	३,७७,२४०.७८	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	६९,६०,०००.००	४,५५,४३२.००	६.५४	६५,०४,५६८.००
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	२,९६,९०,०००.००	३१,२०,९१४.००	१०.५१	२,६५,६९,०८६.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	६,६०,००,०००.००	१२,२३,७५,६७१.१५	१८५.४२	(५,६३,७५,६७१.१५)	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	२,३०,०२,०००.००	१८,८७,१७०.००	८.१९	२,११,१४,८३०.००
जम्मा	४९,८०,०९,०००.००	३३,३४,९३,०९५.१९	६६.९४	१६,४५,९५,९०४.८१	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१६,५८,०००.००	०.००	०	१६,५८,०००.००
					२२६१२ भ्रमण खर्च	४३,००,०००.००	१२,५८,५२०.००	२९.२७	३०,४१,४८०.००
					२२७११ विविध खर्च	९६,४३,०००.००	३६,०८,९६८.००	३७.४३	६०,३४,०३२.००
					२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
					२७२११ छात्रवृत्ति	६०,१४,०००.००	६,००,०००.००	९.९८	५४,१४,०००.००
					२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	३२,००,०००.००	२,२०,७००.००	६.९	२९,७९,३००.००
					२७२१३ औषधीखरिद खर्च	४०,६९,०००.००	१२,८८,३९०.००	३१.७३	२७,७०,६१०.००
					२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	८०,००,०००.००	०.००	०	८०,००,०००.००



**धार्चे गाउँपालिका**  
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, गोरखा**  
 कार्यालयको कोड : ८०४३६५०५३००

**आय व्ययको विवरण**

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८१/१०/०३

आय	व्यय			
२०८१४२ घरभाडा	१२,००,०००.००	१,६७,६९२.८५	१३.९७	१०,३२,३०७.१५
२०८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	१०,००,०००.००	३,७७,२००.००	३७.७२	६,२२,८००.००
पूँजीगत	१७,७५,११,२२२.००	३४,८०,१००.७०	१.९६	१७,४०,३१,१२१.३०
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	३,८१,५०,०००.००	०.००	०	३,८१,५०,०००.००
३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	५७,००,०००.००	०.००	०	५७,००,०००.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	१६,००,०००.००	९,९४,४००.००	६२.१५	६,०५,६००.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१३,००,०००.००	४,७०,३६०.००	३६.१८	८,२९,६४०.००
३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	५,१४,००,०००.००	४,६७,४८८.५७	०.९१	५,०९,३२,५११.४३
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	८,००,०००.००	२,९८,०१९.००	३७.२५	५,०१,९८१.००
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	१९,००,०००.००	०.००	०	१९,००,०००.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	२,९४,००,०००.००	०.००	०	२,९४,००,०००.००
३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	१६,००,०००.००	०.००	०	१६,००,०००.००
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	८२,००,०००.००	०.००	०	८२,००,०००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	३,५८,११,२२२.००	१२,४९,८३३.१३	३.४९	३,४५,६१,३८८.८७
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	१२,५०,०००.००	०.००	०	१२,५०,०००.००
जम्मा	४९,८०,०९,०००.००	११,१०,१२,४४४.९४	२२.२९	३८,६९,९६,५५५.०६